

**ОТЧЕТ**  
**О ВЫПОЛНЕНИИ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ**  
**ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "КУЛЬТУРА"**  
**(отчетный период 1 квартал 2026 года)**

Целевые показатели выполнения муниципального задания									
1	Наименование мероприятия/цели	Плановое значение показателя	Единицы измерения	Установленное значение показателя	Фактическое значение показателя	Доля фактического значения от планового, %	Периодичность представления отчетности	Ответственный за проведение анализа представленных отчетов	Замечания, предложения, решение членов комиссии
1.1	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий								
1.1.1	Организационное, информационное и материально-техническое обеспечение проведения культурно-массовых мероприятий, в том числе фестивалей, выставок народного творчества, смотров, конкурсов и других культурных мероприятий	количество проведенных мероприятий (единиц), не менее процента от годового плана, утвержденного муниципальным управлением: 1 квартал - 25%; полугодие - 50%; 9 месяцев - 75%; год - 100%		600	182	30	квартальная	Управление финансов	
1.2	Создание выставок (экспозиций), музеев, организация выездных выставок (экспозиций)								
1.2.1	Выявление и отбор музейных предметов, формирование выставок. Организация движения выездных выставок музея (планирование, документирование, упаковка предметов, организация перевозки предметов)	количество выставок (экспозиций) (единиц), не менее процента от годового плана, утвержденного муниципальным управлением: 1 квартал - 25%; полугодие - 50%; 9 месяцев - 75%; год - 100%		11	2	18	квартальная	Управление финансов	

Целевые показатели выполнения муниципальных учреждений «дорожной карты»									
№	Наименование мероприятия/цели	Плановое значение показателя	Единицы измерения	Установленное значение показателя	Фактическое значение показателя	Доля фактического значения от планового, %	Периодичность представления отчетности	Ответственный за проведение анализа представленных отчетов	Замечания, предложения, решение членов комиссии
2	Обеспечение выполнения показателей								
2.1	Уровень среднемесячной заработной платы работников культуры муниципальных учреждений Томской области без учета внешних совместителей								
2.1.1	Уровень среднемесячной заработной платы работников культуры муниципальных учреждений Томской области без учета внешних совместителей	тыс. руб., не менее 100% планового значения показателя					годовая	Управление финансов	
2.1.2	Среднесписочная численность работников культуры муниципальных учреждений культуры Томской области без учета внешних совместителей	человек, не менее 100% планового значения показателя					годовая	Управление финансов	

Целевые показатели основной деятельности муниципального учреждения									
№	Наименование мероприятия/цели	Плановое значение показателя	Единицы измерения	Установленное значение показателя	Фактическое значение показателя	Доля фактического значения от планового, %	Периодичность представления отчетности	Ответственный за проведение анализа представленных отчетов	Замечания, предложения, решение членов комиссии
3	Развитие клубных формирований								
3.1	Развитие клубных формирований								
3.1.1	Количество участников клубных формирований по сравнению с предыдущим годом	темп роста в процентах, не менее 100%					годовая	Отдел социально-экономического развития	

3.1.2	Участие членов клубных объединений в творческих проектах, выставках, фестивалях, конкурсах областного, регионального значения	единиц, не менее 2 в квартал	2	2 конкурса 1 этап областного фестиваля «Салют, Победа!» (3 коллектива) Российский фестиваль детского творчества «Хрустальные звездочки»	100	квартальная	Отдел социально-экономического развития
3.1.3	Число лауреатов международных, всероссийских, межрегиональных и областных конкурсов и фестивалей (человек)	единиц, не менее 1 призового места	1	Диплом 3 степени в областной выставке «Волшебник Новый год»	100	квартальная	Отдел социально-экономического развития

3.2. Реализация программы «Пушкинская карта»							
№	Наименование мероприятия/цели его показателя/цели эффективности деятельности муниципального учреждения	Плановое значение показателя	Фактическое значение	Периодичность представления отчетности	Ответственный за проведение анализа представленных отчетов	Замечания, предложения, решение членов комиссии	
3.2.1	Проведение информационной кампании	наличие актуальных рекламных материалов по программе «Пушкинская карта» в афишах, на сайтах, в наружной рекламе и СМИ	Вся информация по Пушкинской карте размещается на сайте, соцсетях, афишах	квартальная	Отдел социально-экономического развития		

№	Наименование мероприятия/целей его показателя эффективности деятельности муниципального учреждения	Плановое значение показателя	Единицы измерения	Количество платных событий афиши организации культуры	Количество событий по программе «Пушкинская карта», ориентированных на целевую аудиторию (молодежь от 14 до 22 лет)	Доля событий по программе «Пушкинская карта» в количестве платных событий афиши, %	Периодичность представления отчетности	Ответственный за проведение анализа представленных отчетов	Замечания, предложения, решение членов комиссии
3.2.2	Процент событий по программе «Пушкинская карта», ориентированных на целевую аудиторию (молодежь от 14 до 22 лет), от общего количества актуальных платных событий из афиши организации культуры	не менее 5 процентов					годовая	Отдел социально-экономического развития	
№	Наименование мероприятия/целей его показателя эффективности деятельности муниципального учреждения	Плановое значение показателя	Единицы измерения	Количество проданных билетов по программе «Пушкинская карта» в предыдущем году	Количество проданных билетов по программе «Пушкинская карта» в отчетном году	Темп роста продаж в отчетном году относительно предыдущего года, %	Периодичность представления отчетности	Ответственный за проведение анализа представленных отчетов	Замечания, предложения, решение членов комиссии
3.2.3	Рост объема реализации билетов по программе «Пушкинская карта»	темп роста в процентах, не менее 103%					годовая	Отдел социально-экономического развития	

**4. Целевые показатели эффективности деятельности муниципального учреждения по финансово-экономической деятельности и исполнительной дисциплине**

4.1	Привлечение внебюджетных средств для обеспечения функционирования учреждения								
№	Наименование мероприятия/целей его показателя эффективности деятельности муниципального учреждения	Плановое значение показателя	Единицы измерения	Установленное значение показателя <b>На 2026 год</b>	Фактическое значение показателя	Доля фактического значения от планового, %	Периодичность представления отчетности	Ответственный за проведение анализа представленных отчетов	Замечания, предложения, решение членов комиссии



			района от 25.12.2015 №1087, не более двух раз в год)	
4.3.2	Разработка (поддержание в актуальном состоянии) документов и правовых актов, необходимых для исполнения возложенных функций и полномочий	Документация в актуальном состоянии	поддержание документации и правовых актов в актуальном состоянии	Управление делами, Управление финансов, бухгалтерия, отдел социально-экономического развития, юридическая служба

4.4 Обеспечение исполнительской дисциплины				
4.4	№	Наименование мероприятия/цели	Плановое значение показателя	Фактическое значение
4.4.1		Отсутствие обоснованных замечаний по срокам и качеству предоставления установленной отчетности, информации по отдельным запросам, в том числе оперативным	отсутствие замечаний	Нет замечаний
4.4.2		Поддержание сайта учреждения в актуальном состоянии	наличие сайта с актуальной информацией	Работающий сайт с постоянным обновлением информации
				Замечания, предложения, решение членов комиссии
				Ответственный за проведение анализа представленных отчетов
				Управление делами, Управление финансов, бухгалтерия, отдел социально-экономического развития, юридическая служба
				Управление финансов, отдел социально-экономического развития

4.4.3	Отсутствие представлений прокуратуры по которым в ходе проведения служебной проверки выявлено ненадлежащее исполнение должностных обязанностей (за исключением случаев, когда в результате служебной проверки вынесено дисциплинарное взыскание)	отсутствие фактов нарушений	Фактов нарушений нет	квартиральная	Юридическая служба
4.4.4	Создание и ведение официальных аккаунтов учреждения в социальных сетях	не менее 3 публикаций в госпабликах в неделю	Информация размещается систематически	квартиральная	Отдел по связям с общественностью, поселениями и средствами массовой информации
4.4.5	Обеспечение перехода на электронный документооборот	ведение документооборота в системе МЭДО	Документооборот ведется	квартиральная	Отдел информационных технологий
4.4.6	Обеспечение финансовой дисциплины	отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Задолженности нет	квартиральная	Управление финансов Администрации Верхнекетского района

Директор \_\_\_\_\_ *Мейнова О.Г.*  
(расшифровка подписи)



Исполнитель \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (номер телефона)